

国立大学法人上越教育大学食堂業務委託業者の募集について

平成21年11月17日

国立大学法人上越教育大学長

若井 彌一

本学では、学生及び教職員に対する福利厚生の一環として、安心・安全かつ健康面に配慮し、食事内容及び価格面において学生及び教職員の満足が得られる食事を提供する食堂業者を募集します。

1. 委託食堂の概要

- (1) 場 所 新潟県上越市山屋敷町1番地 上越教育大学大学会館内
1階 第一食堂及び2階 第二食堂
- (2) 面 積 第一食堂 厨房部分 340㎡ (参考: ホール部分 477㎡)
第二食堂 厨房部分 22㎡ (参考: ホール部分 48㎡)
- (3) 席 数 第一食堂 310席、第二食堂 28席
- (4) 学生数 約 1,400人 (内単身用学生宿舎 約630人)
- (5) 教職員数 約 300人

2. 募集の条件等

本学の学生・教職員の福利厚生事業の趣旨を理解し、積極的に協力できる者であり、文部科学省競争参加資格(全省庁統一資格)において、平成21年度における関東甲信越地域又は北陸地域の「役務の提供等」のA、B又はC等級に格付けされている者(認定を受けていない者は受付期間終了までに認定を受けてください。)で、次のいずれかに該当する者としてします。

- (1) 日本給食サービス協会に加盟している関東支部又は中部支部の者
- (2) 平成17～21年度において関東甲信越地域又は北陸地域の国立大学法人又は国立青少年教育施設における食堂業務委託契約実績を有する者
- (3) 平成17～21年度において300席以上の実績を有する者

3. 委託期間

平成22年4月1日から平成25年3月31日まで

4. 営業内容

- (1) メニュー等
朝食、昼食及び夕食の提供をお願いします。
メニューは自由としますが、定食、丼及び麺類を提供することを基本とします。
- (2) 提供(サービス)方式
業者に一任します。
- (3) 営業日及び営業時間(予定)
 - ① 営業日 日曜日、休日、年末年始を除く毎日
 - ② 営業時間 ア. 朝食 7時50分～ 9時00分(土曜日を除く。)
イ. 昼食 11時00分～14時00分
ウ. 夕食 17時00分～20時00分(12月～3月は、19:30まで)

(4) 価格

業者に一任しますが、学生及び職員の福利厚生施設として、市価より安価なものを中心とするよう努めてください。

(5) 支払方法

利用者が、現金又は学生証・職員証により精算します。

5. 経費負担

(1) 委託者が負担する経費

- ① 厨房等の設置、改修及び修繕に関する経費
- ② 厨房機器類の購入経費
- ③ 害虫等駆除経費
- ④ その他委託者が認めた経費

(2) 受託者が負担する経費

- ① 光熱水料費
- ② 食器等の消耗品
- ③ 原材料費、人件費、保健衛生費、被服費、営業に関する経費
- ④ 施設等使用料
- ⑤ その他受託者が負担すべき経費

6. 参加申請書の提出等

(1) 申請書類

次の書類を各1部提出してください。(ただし、③の提案書は、10部)

- ① 国立大学法人上越教育大学食堂業務委託審査申請書(様式1)
- ② 経営規模等調査票(様式2)
- ③ 食堂業務実施に係る提案書
- ④ 官公庁等食堂業務契約実績(過去5年間の300席以上の実績)(様式3)
- ⑤ 会社の登記簿謄本(写)
- ⑥ 会社の概要(パンフレット等最近のもの)
- ⑦ 法人税、事業税の納税証明書(写し可)
- ⑧ 平成18～20年度の貸借対照表と損益計算書、利益処分(写)
- ⑨ 平成18～20年度の会計監査人の監査報告書(写)
- ⑩ 平成21年度文部科学省競争参加資格を有する資格審査結果通知書
(全省庁統一資格)(写)

(2) 申請方法

本公募に参加希望の業者は、郵送又は持ち込みにより、学務部学生支援課まで必要書類を提出してください。

(3) 申請期間

申請期間は、平成21年11月30日(月)から12月25日(金)16時までとします。
(郵送の場合も期限までに必着のこと。)

(4) 説明会

国立大学法人上越教育大学食堂業務委託業者選定に関する説明会を、次のとおり開催します。
なお、説明会に出席されない場合は、参加意思がないものとみなします。

- ① 日 時 平成21年11月27日(金) 14時
- ② 場 所 新潟県上越市山屋敷町1番地
上越教育大学本部事務局1階 小会議室

(5) その他

- ① 食堂業務委託に関し質問のある場合は、質疑書(様式5)を平成21年12月1日(火)12時までに提出してください。12月4日(金)までに回答します。
- ② 説明会に出席したが、参加を辞退する場合は、平成21年12月25日(金)16時までに辞退届(様式4)を提出してください。

7. 選考日程等

(1) 1次選考(書類審査)

提出された提案書等に基づき、書類選考を行います。書類審査において基本的要件を満たしている業者を選考し、1月中旬に2次選考の通知を行います。

(2) 2次選考(プレゼンテーション)

平成22年1月下旬に提案書に基づいたプレゼンテーションを行っていただきます。

(3) 2次選考後、当大学が定める総合評価の方法をもって最終選考を行います。

8. 選考結果の公表

選考結果は、選定された委託予定業者を公表することをもって替えさせていただきます。
また、平成22年2月上旬に選定業者に決定通知書を送付する予定です。

9. 申請及び問い合わせ先

〒943-8512 新潟県上越市山屋敷町1番地
上越教育大学学務部学生支援課 瀧本
電 話 025-521-3286
FAX 025-521-3290

10. その他

- (1) 説明会に参加するための資料等の作成及び交通費等の経費は、業者側の負担とし、本学からは一切の経費負担は行いません。
- (2) 提出された書類はお返ししません。
- (3) 提出された書類は、今回の食堂業務委託業者選定以外に利用することはありません。