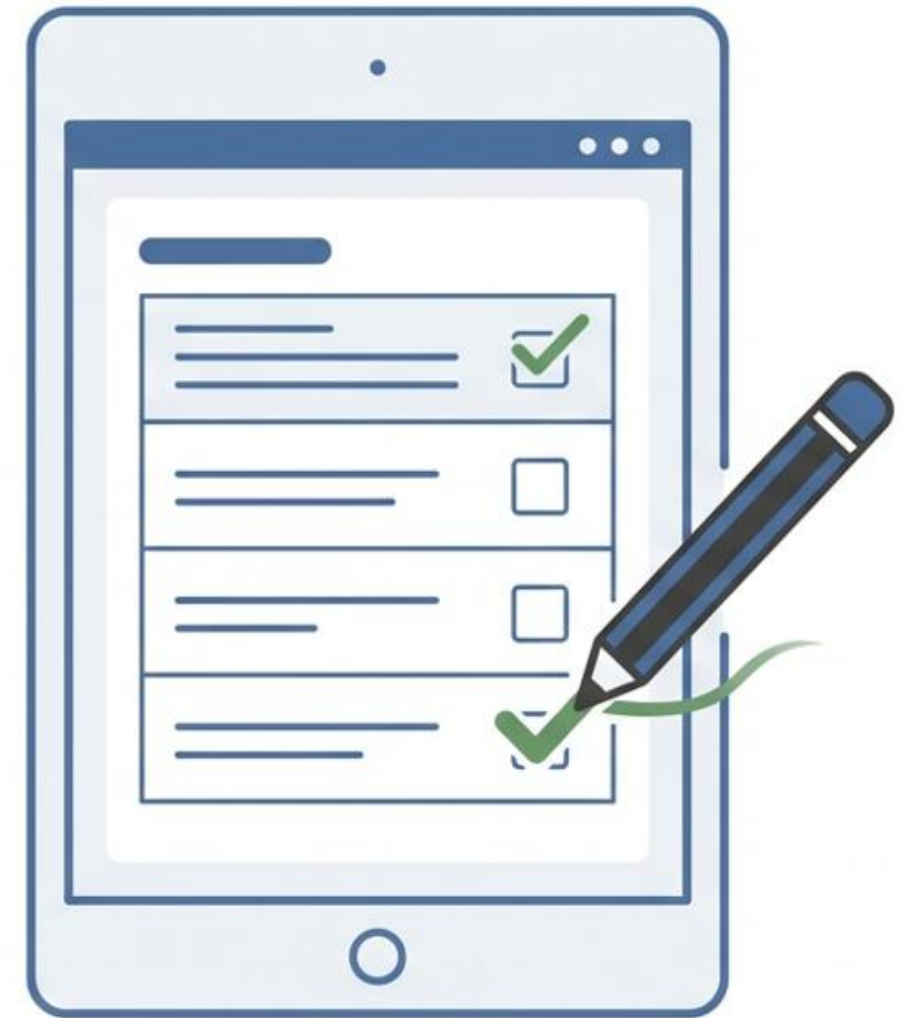


School Life Questionnaire 手続きマニュアル 【学校との契約の場合】

【重要】 実施前に必ず目を通してください



目次

※フロー図は担当組織ごとに色分けしています。

- ：学校
- ：いじめ・生徒指導研究研修センター（以下「センター」）
- ：株式会社電算（以下「(株)電算」）

- 1. 申し込み手順
- 2-1. 契約（初年度のみ）
- 2-2. 請求に関する確認
- 3. 回答
- 4. 管理画面による操作
- 5. 請求
- 6-1. よくある質問
- 6-2. よくある質問
- 6-3. よくある質問
- 7. 問い合わせ窓口

子どもたちのSOSの早期発見
いじめ・不登校の未然防止のために…

学校生活アンケート
SLQ (School Life Questionnaire) を
実施しませんか？

「学校でやってるアンケート、どう思う？」
子どもたちの声を聞きました。

書くとまわりの子に
ハルからいや

書いてもどうせ
何も変わらない

SLQとは、どのようなアンケートなのか？

SLQは、1人1台端末を活用して年2回実施し現状把握・課題の早期発見・早期対応を行うことにより、子どもたちにとって、安心・安全な学校生活を実現するためのアンケートです。

SLQなら、こんなことが可能です！

1人1台端末の活用による 子どもたちの負担減	いじめ・不登校等に関する アンケート項目を設定	データを分析し 結果をフィードバック	学級・個人ごとの 傾向・特徴がわかり 個別対応が可能
年2回のアンケート 結果を比較し 状況の変化を把握	学級担任だけでなく 学校全体での 情報共有が可能	教職員研修への 活用も可能	要望に応じて センター教員による解説、 指導・助言が可能 など

SLQで、なぜそんなことがわかるのか？

SLQは、子どもたちの心の状態を探るためのアンケートです。
要望に応じて、子どもたちに無理のない設問数でアンケート項目を設定します。

いじめ	不登校	友人関係	悩み	教師への信頼
授業	心身の状態	家庭	孤独感	自己肯定感 など

受検料：児童・生徒1人につき300円/回（税込）

センター教員による
解説、指導・助言

訪問をご希望の場合は、受検料の他に交通費・宿泊費（必要な場合）が必要です。（新潟県内は無料です。）
オンラインをご希望の場合は、受検料以外の費用はかかりません。

【実施機関・問い合わせ先】 上越教育大学いじめ・生徒指導研究研修センター（事務：研究連携課研究連携チーム）
〒943-8512 新潟県上越市山原敷町1番地 E-mail: j-rbgc@uen.ac.jp FAX: 025-521-3621

1. 申込み手順

SLQ実施校一覧（Excel）の提出は不要です。

対応：学校

SLQお申込みフォーム
(Googleフォーム) に入力

小学校と中学校で入力フォームが異なります

対応：センター

センターから学校へ
手続き及び実施マニュアルを送付

対応：(株)電算

(株)電算から学校へ
【見積書】を送付



お申込みフォームは以下のURLよりアクセスをお願いします。

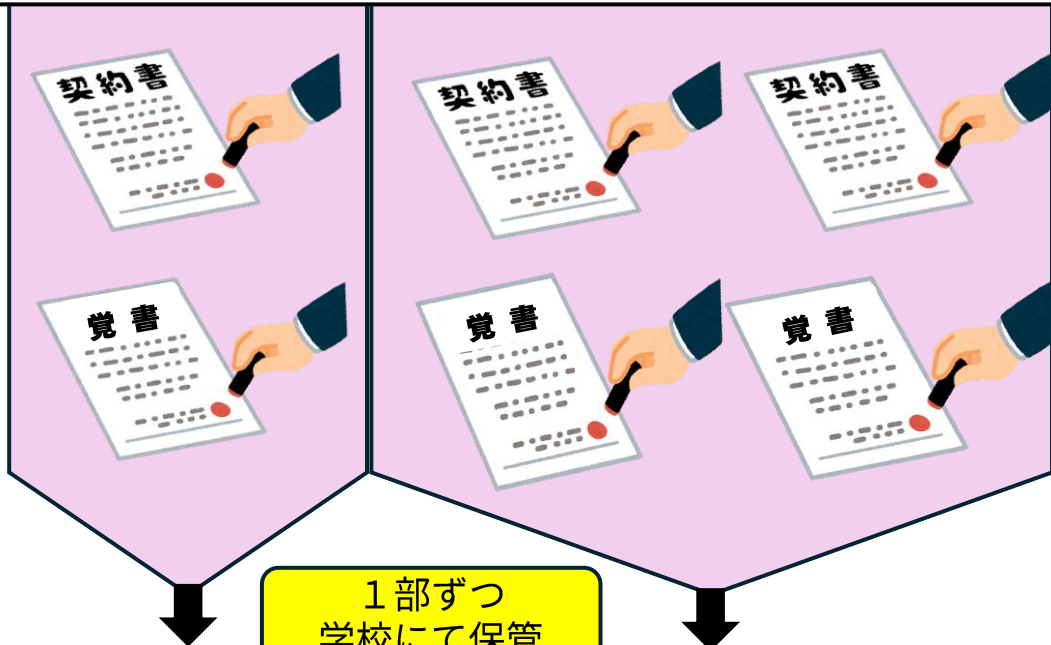
上越教育大学HP > いじめ・生徒指導研究研修センターHP > SLQ（学校生活アンケート）

https://www.juen.ac.jp/050about/020campus/001center_library/700slq.html

2-1. 契約（初年度のみ）

センターにて【契約書】 【個人情報に関する覚書】を作成します。

全ての書類に押印



1部ずつ
学校にて保管

2部ずつ
センターに返送

センターより

【契約書】 【個人情報に関する覚書】を
3部ずつお送りします。

内容を確認の上、全ての書類に押印後、

**1部は学校で保管し、
2部はセンターに返送してください。**

- *三者間（(株)電算⇔センター⇔学校）での書類の転送を伴うため、契約完了まで3週間程度かかります。
- *契約は自動更新となるため、2年目以降の契約手続きは不要です。

2-2. 請求に関する確認

回答完了後、受検人数が確定したら、請求書を作成しメールにて送付します。

＊請求書には、学年単位、クラスごとの受検人数内訳を添付します。

＊請求関連書類の宛名は**全て契約書に基づき作成**します。クラスごと、学年ごとなど個別に発行することはできません。

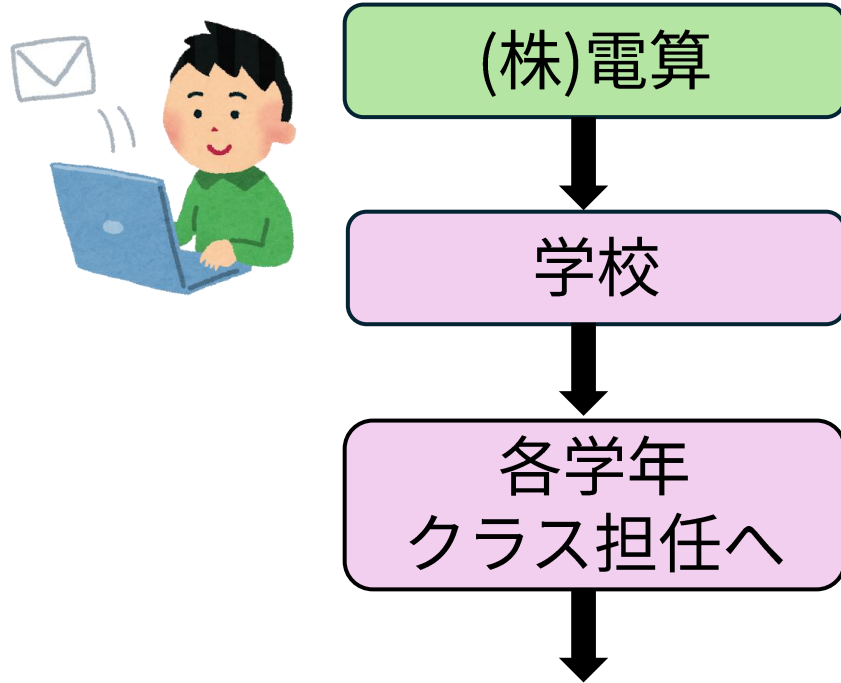
＊以下のご希望がある場合は、申込みフォームの備考欄に入力してください。

- ・請求書の日付を指定したい
- ・請求書に(株)電算の代表取締役印の押印が必要
- ・請求書を郵送してほしい



3. 回答

契約締結後、(株)電算から学校へ回答用URL、管理画面マニュアルを配付します。



詳細は『実施マニュアル』をご確認ください。



4. 管理画面による操作

『管理画面』を実施校と共有します。
進捗状況の確認、回答情報の修正は、SLQ実施責任者もしくはクラス担任が行ってください。

【必ず確認していただきたい内容】

- 全員の受検が完了しているか
- 出席番号、性別、誕生日が正しく入力されているか
- 同一の児童生徒による重複回答がないか（ある場合は要削除）

詳しい操作方法は、別紙マニュアルを
確認してください。

上越教育大学
SLQ受検校向け

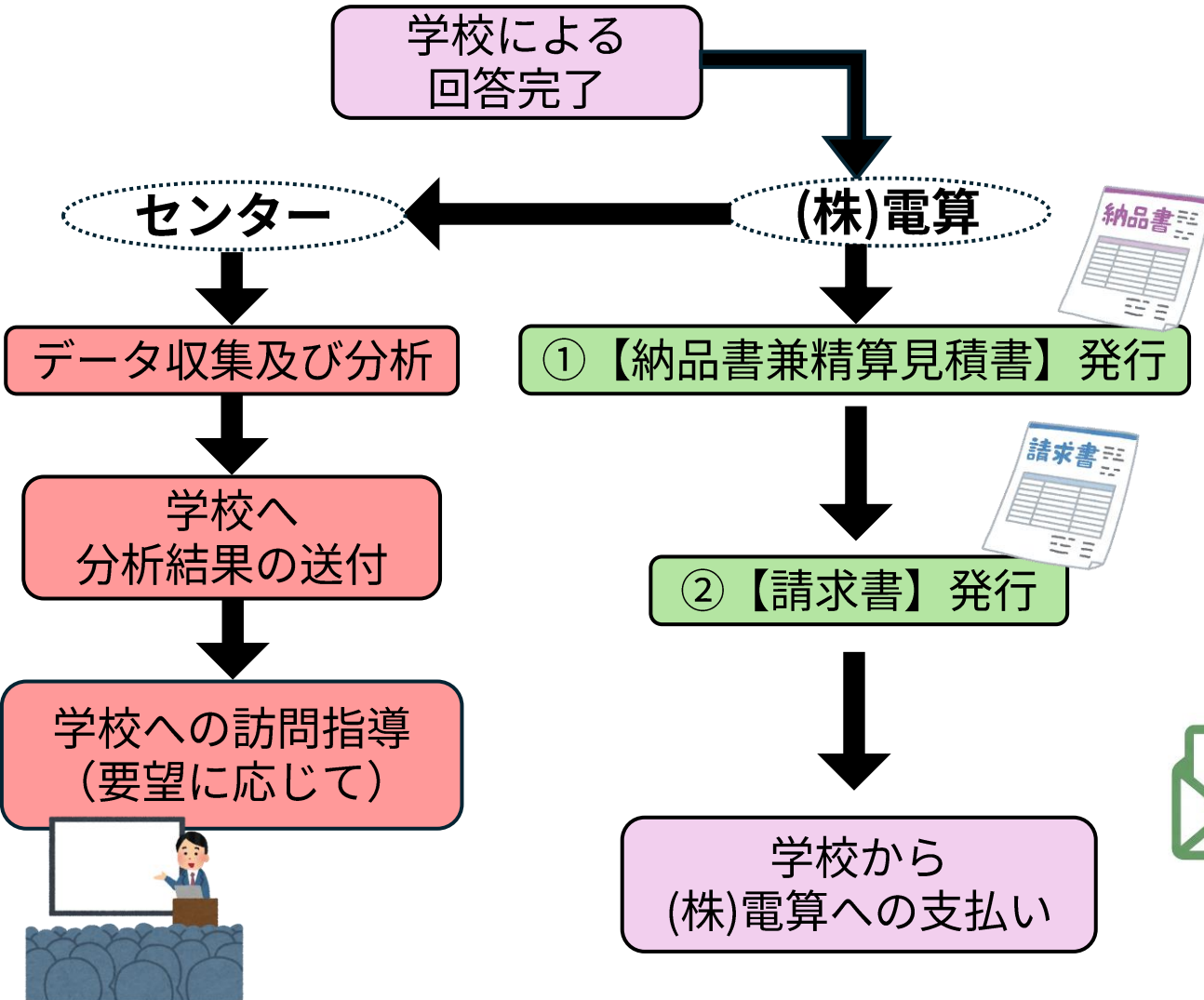
クラス別進捗状況確認
&
児童生徒回答情報
修正マニュアル



dsn 電算
株式会社

5. 請求

回答完了後、実際の受検者数に基づいて請求処理を行います。
なお、データの分析及び訪問指導も並行して実施します。



(株)電算から学校へ、
①【納品書兼精算見積書】を発行します。
修正事項の有無を確認いただいた後、
②【請求書】を発行します。
必ず確認いただき、必要に応じて返信をお願いいたします。



<(株)電算 連絡先>

SLQ事務局担当者：西田慶・神崎真彦

エル

エル

s-l-q_ml@g.densan-ginza.co.jp

6-1. よくある質問

Q：契約主体は学校ですが、請求先は 市 をお願いしたいです。

A：学校の場合「〇〇校長」となるため、基本的に請求関連書類の宛名は契約書に基づきます。契約主体が学校の場合、書類は全て学校のSLQ実施責任者宛にメールでお送りいたします。お手数ですが学校にて市との調整をお願いいたします。

Q：学年ごとに会計を分けているので、請求書を別々にできますか？

A：請求書は契約書に基づき作成するためクラスごと、学年ごとに作成することはできません。内訳は請求書に添付するクラスごとの受検人数内訳にてご確認をお願いいたします。

6-2. よくある質問

Q：今年度実施しましたが、次年度は実施しないこととなりました。

A：契約期間満了日の6か月前までに、センターにその旨をお申し出ください。 →業務委託契約書（業務委託期間） 第5条 に記載

Q：1回のみの実施としたいです。

A：年2回の実施が基本となりますが、1回のみの実施も可能です。お申込みフォームの備考欄に1回のみの実施をご希望である旨、ご入力ください。

Q：2回目のアンケート回答用URLはどのように配付されますか？

A：2回目のアンケート実施の際も、1回目と同様にお申込みフォームに入力していただいた後に、確認後配付します。

6-3. よくある質問

Q：教員が事前にお試しをしたり受検状況を確認することは可能ですか？

A：事前にお試しをする場合はデモURLを使用してください。
受検状況につきましては、電算からお送りする管理画面にて確認することが可能です。

Q：同じ生徒が誤って2回受検してしまいました。2回分の受検料が請求されますか？

A：管理画面にて、学校責任者及び担任の先生から進捗状況を確認していただき、重複があった場合には削除していただくなどのご対応をお願いいたします。削除していただくことにより、同じ方について2回分の請求をすることはございません。

7. お問い合わせ窓口

ご不明点等ございましたら、以下の連絡先へお問い合わせください。

- SLQ実施校（一覧）Excel、SLQお申込みフォーム に関すること
- 契約書、個人情報に関する覚書 に関すること
⇒ いじめ・生徒指導研究研修センター
j-rbgc@juen.ac.jp

- 請求関連書類（見積書・納品書兼精算見積書・請求書） に関すること
- 管理画面 に関すること
- アンケート に関すること ⇒ (株)電算SLQ事務局（担当：西田慶・神崎真彦）
エル エル
s-l-q_ml@g.densan-ginza.co.jp

- 訪問指導 に関すること ⇒ いじめ・生徒指導研究研修センター担当教員
- 分析結果 に関すること
高橋 知己 tomomi@juen.ac.jp
大門 秀司 daimon@juen.ac.jp
生方 直 ubukata@juen.ac.jp