

『職員採用試験(国立大学法人等職員採用試験 第二次試験)』のご案内

関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験実施委員会が行う国立大学法人等職員採用試験の第二次試験として、下記のとおり職員採用試験を実施します。

記

1 採用試験

(1) 採用予定者数 事務 2名

(2) 採用予定時期 令和3年4月1日

(3) 受験資格

令和2年度関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験第一次試験(事務)合格者で、本法人職員となることを希望する者

(4) 申込方法

- ① 事前に次の URL の『職員採用試験申込フォーム』から申込を行ってください。
【申込フォーム】 <https://forms.gle/bNdKNVTeyAp3nUSe9>
※ 申込後、申込フォームに入力されたメールアドレスに入力内容が送信されます。メールが届かなかった場合は、再度申込フォームから申込をいただくか、下記3の問合せ先にご連絡願います。
- ② 上記による申込後、封筒に「職員採用試験申込書類 在中」と朱書きの上、次の書類を下記3の申込先へ郵送又は持参願います。
 - i エントリーシート(本学指定様式、写真貼付)
 - ii 第一次試験合格通知メールを印刷したもの※1 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。
2 エントリーシートの様式は、次の URL からダウンロードしてください。
【Word ファイル】 <https://www.juen.ac.jp/050about/080recruit/020staff/files/r02entrysheet.docx>
【PDF ファイル】 <https://www.juen.ac.jp/050about/080recruit/020staff/files/r02entrysheet.pdf>

(5) 申込期限

令和2年8月7日(金) 16時必着

(6) 選考方法等

選考方法は面接試験(個別面接)とし、次のとおり実施します。

【第1次選考】

- ① 試験日: 令和2年8月18日(火)
- ② 実施方法: Web面接(zoomを使用)
- ③ 結果通知: 令和2年8月21日(金)以降に文書にてお知らせします。

【第2次選考】※第1次選考合格者を対象として実施

- ① 試験日: 令和2年8月31日(月)
- ② 実施方法: 対面面接
- ③ 会場: 国立大学法人上越教育大学(新潟県上越市山屋敷町1番地)
- ④ 結果通知: 令和2年9月3日(木)以降に文書にてお知らせします。

2 労働条件

(1) 給与等

国立大学法人上越教育大学職員給与規程に基づき、学歴、職務経験等により決定します。

(参考) 大学新卒者の場合 月額 182,200 円 (予定)
その他扶養、住居、通勤手当等の諸手当制度があります。

(2) 就業時間等

- ① 就業時間：8時30分から17時15分 (休憩時間12時から13時)
- ② 休日：土・日曜、祝日、夏季休業 (8月中旬の3日間)、年末・年始 (12月29日から1月3日)

※ 超過勤務及び休日勤務を命ぜられることがあります。

(3) 社会保険等

文部科学省共済組合の加入、雇用保険、労働者災害保険の適用があります。

(4) その他

採用時には、麻疹 (はしか) の抗体陽性を示す証明書の提出を要します。

3 申込・お問い合わせ先

国立大学法人上越教育大学総務課人事・労務チーム (人事担当)

〒943-8512 新潟県上越市山屋敷町1番地

電話 025-521-3217 (直通)

FAX 025-521-3220

E-mail jinji@juen.ac.jp

職員採用ホームページ <https://www.juen.ac.jp/050about/080recruit/020staff/index.html>