

## (37) 事務組織

## ① 事務連絡会

## ア 設置の趣旨（目的）及び組織

## i) 組織設置の趣旨（目的）

事務連絡会は、国立大学法人上越教育大学事務連絡会設置要項に基づき、本法人に係る諸課題の協議及び事務の円滑な運営を図ることを目的として設置されており、次のとおり各種事項について協議するとともに情報の共有化を図るためのものである。

- ・ 課及び監査室所掌の懸案等に関すること。
- ・ 全国会議・ブロック会議等における重要な協議・報告事項に関すること。
- ・ その他事務運営に関し、事務局長が必要と認めたこと。

## ii) 組織の構成及び構成員等

事務連絡会は、事務局長、事務局次長、主幹、参事役、課長及び監査室長で組織されている。

## イ 運営・活動の状況

## i) 委員会等の開催状況

事務連絡会は、原則、毎月第2木曜日に開催することとしており、平成28年度は、12回開催した。

## ii) 審議された主な事項

主な協議事項は、①タブレット端末を利用したのペーパーレス化、②学生等の個人情報の取扱い、③平成28年度年度計画に係る実施計画、④第3期中期目標・中期計画に係る年次計画（案）の確認・修正、⑤事務系職員の職位・職階ごとに必要となる資質・能力の明示、⑥平成28事業年度の業務実績に関する自己点検・評価の実施及び平成29年度年度計画案の策定、⑦大学改革、⑧会計関係細則の一部改正等、⑨平成29年度の事務組織、等であり、ほかに各課・監査室における事務の連絡調整を行った。

## ウ 優れた点及び今後の検討課題等

第1回事務連絡会において、タブレット端末の導入及び基本的な使用ルールを決定し、まずは事務連絡会で率先してタブレット端末を活用し、ペーパーレス化を図った。その後、順次、可能な会議等（教育研究評議会、役員会、トップ・ミーティング、各種会議や各課の打合せ等）での活用を進め、今年度は大幅なペーパーレス化と事務の効率化を推進することができた。

事務局全体の共通理解の下に、諸課題の協議及び事務の円滑な運営を目的とした連絡調整機関として、事務局長のリーダーシップにより十分に機能した。